Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова

Филологический факультет

Кафедра английского языкознания

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Наименование дисциплины (модуля):**

**ОСОБЕННОСТИ АНГЛОЯЗЫЧНОГО ПИАР-ДИСКУРСА**

**(cпециальный курс)**

**Уровень высшего образования:**

**МАГИСТРАТУРА**

**Направление подготовки (специальность):**

**45.04.01 «ФИЛОЛОГИЯ»**

**Направленность (профиль) ОПОП:**

**«Современные западноевропейские языки и литературы»**

**Форма обучения:**

**ОЧНАЯ**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки «Филология» (программы магистратуры*)* в редакции приказа МГУ от 30 декабря 2016 г.

Год (годы) приема на обучение: 2019

**1.**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО: *относится к вариативной части ОПОП ВО.*

**2.**Входные требования для освоения дисциплины, предварительные условия: освоение дисциплин «Английский язык» (лексикология, грамматика, фонетический курс, введение в английскую филологию).

**3.** Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников*.*

| | Компетенции выпускников (коды) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с компетенциями | | --- | --- | | Способность осуществлять поиск, систематизацию, критический анализ и синтез информации.  **УК-1.Б** | ***Знать:***  *- принципы поиска и систематизации информации;*  *- принципы анализа информации в процессе обучения;*  *- основные источники научной информации по изучаемой специальности (связям с общественностью);*  *- принципы самостоятельной работы по углублению знаний в предметной области;*  *- ведущие информационные системы филологического профиля в России и за рубежом;*  ***Уметь:***  *- анализировать качество информации, ее достоверность и верифицируемость;*  *- анализировать и систематизировать большие объемы фактической информации;*  *- применять полученные знания и навыки в смежных областях, в том числе в области связей с общественностью, руководствуясь базовыми методологическими принципами гуманитарных наук.*  ***Владеть:***  *- навыками быстрой адаптации в новой информационной среде;*  *- навыками логического анализа и систематизации информации;*  *- навыками критического мышления;* | | Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.  **УК-2.Б** | ***Знать:***  *- способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития;*  *- методы эффективного планирования времени;*  *- эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности.*  ***Уметь:***  *- планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации;*  *- анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования;*  *- определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов;*  ***Владеть:***  *- приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности;*  *- инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;*  *- приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач.* | | Способность осуществлять деловую и академическую коммуникацию в  устной и письменной формах на иностранном языке (иностранных языках)  **УК-3.Б** | ***Знать:***  *- необходимые принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке.*  ***Уметь***  *- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке;*  *- выявлять актуальные для сферы пиар-коммуникаций темы и проблемные вопросы.*  ***Владеть:***  *- требующимися коммуникативными навыками, особенно полезными в сфере пиар-коммуникаций: навык правильно задавать вопросы, умение анализировать услышанное, навык убедительной аргументации.* | | Способность анализировать и оценивать философские проблемы для  формирования мировоззренческой позиции  **УК-6.Б** | ***Знать:***   * *основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;* * *основные пути и принципы творческого развития личности;* * *основополагающие гражданские, этические ценности и нормы.*   ***Уметь:***   * *применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в анализе текстов для пиар-коммуникаций;* * *использовать гуманитарные, социальные и экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач пиар-специалистов в прессе и учебной литературе;* * *самостоятельно анализировать и оценивать те или иные мировоззренческие и этические позиции специалистов по пиару – персонажей художественный произведений;* * *применять нормы логического мышления и аргументации при построении устной и письменной речи для убеждения партнеров по переговорам.*   ***Владеть:***   * *навыками публичной речи, ведения дискуссии, аргументации;* * *навыками эффективного использования своего творческого потенциала;* * *навыками практической актуализации морально-этических качеств и принципов (особенно в профессиональной сфере пиар-коммуникаций).* | | Способность использовать основы экономических знаний в различных  сферах жизнедеятельности  **УК-8.Б** | ***Знать:***   * *основы экономических знаний;* * *способы использования экономических знаний в*   *сфере пиара.*   * *специфику и возможности использования экономических*   *знаний в ведении бизнес-коммуникаций;*  ***Уметь:***   * *определять специфику экономических знаний в*   *кругах сообщества пиар-специалистов;*   * *использовать основы экономических знаний в*   *сферах деятельности, связанных с пиаром.*   * *определять возможности использования экономических знаний в сфере пиар-коммуникаций;*   ***Владеть:***   * *навыками определять специфику экономических знаний, релевантную для коммуникации пиар-специалистов с общественностью;* * *навыками определять возможности использования экономических знаний в деловой сфере;* | | Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах  жизнедеятельности  **УК-9.Б** | ***Знать:***   * *основные виды нормативных документов в области пиар-коммуникаций;* * *основные государственно-правовые понятия и систему источников права;*   ***Уметь:***   * *ориентироваться в специальной литературе и пользоваться правовыми справочно-информационными базами данных.*   ***Владеть:***   * *способностью использовать основы правовых знаний при формировании культуры ведения переговоров;* * *навыками анализа юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;* * *навыками работы с правовыми актами, регулирующими деловые отношения.* | | Способность осуществлять социальное и профессиональное  взаимодействие для реализации своей роли в команде и достижения командных  целей и задач  **УК-12.Б** | ***Знать:***   * *основы организационной и социальной психологии, социологии коммуникаций и экономической социологии.*   ***Уметь:***   * *формировать принципы и стандарты в системе внутренних коммуникаций организации;* * *строить организационное поведение.*   ***Владеть:***   * *навыками и приемами делового общения, управления коммуникациями в команде.* * *навыками общения в среде специалистов по пиару.* | | Способность использовать основные положения и методы социальных и  гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе психологии и  педагогики, в различных сферах жизнедеятельности  **УК-14.Б** | ***Знать:***   * *основные закономерности психического развития личности человека;* * *основы и особенности мыслительного процесса, основы аналитической деятельности, алгоритм постановки и достижения цели;* * *социально-психологические проблемы личности, групп, общения и межличностных отношений, важные для работы в сфере связей с общественностью.*   ***Уметь:***   * *устанавливать и поддерживать конструктивные отношения с коллегами, соотносить личные и групповые интересы, проявлять терпимость к иным взглядам и точкам зрения;* * *осуществлять мыслительную деятельность, выделять главное и определять второстепенное, ставить цели и выбирать пути их достижения в процессе социальной и профессиональной деятельности (в сфере связей с общественностью);* * *вести самостоятельные исследования с целью интеллектуального, нравственного и профессионального самосовершенствования.*   ***Владеть:***   * *навыками практического использования полученных психологических знаний в построении социально-психологических взаимодействий и их анализа;* * *способностью осознавать и оценивать роль мыслительных операций в социальной и профессиональной деятельности (в сфере пиар-коммуникаций);* * *навыками выстраивания и реализации перспективных линий саморазвития и самосовершенствования, готовностью развивать самостоятельность, инициативу и творческие способности.* | | Способность решать стандартные и нестандартные задачи  профессиональной деятельности на основе фундаментальных научных установок  (знаний), представлений, методологических принципов, методических приемов филологической науки, информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности  **ОПК-4.Б** | ***Знать:***   * *основы информационно-коммуникационных технологий в сфере пиар-коммуникаций.*   ***Уметь:***   * *решать стандартные (учебные) задачи профессиональной деятельности пиар-специалиста с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;* * *использовать основные источники информации по пиар-коммуникациям.*   ***Владеть:***   * *методами решения стандартных задач пиара как коммуникационной практики с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.* | | Способность применять знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области в практической работе.  **ОПК-3.Б** | ***Знать:***  *- принципы и методы анализа текстов различных жанров;*  *- современные (в т.ч. компьютерные) методы изучения языковых процессов;*  *- методы сопоставительного изучения родного и иностранного языков;*  ***Уметь:***  *- анализировать художественный и научный текст на изучаемом языке;*  *- пользоваться научными трудами, учебниками, методической литературой и электронными ресурсами, необходимыми для исследовательской работы.*  ***Владеть:***  *- терминологическим аппаратом современной синхронной и диахронной лингвистики;*  *- навыками самостоятельного анализа текста с применением знаний, полученных в рамках курса.* | | Владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста.  **ОПК-6.Б** | ***Знать:***  *- основные принципы филологического анализа текста;*  *- принципы и методы коммуникативного анализа текста.*  ***Уметь:***  *- пользоваться научной, учебно-методической, справочной литературой;*  *- анализировать тексты разной стилевой принадлежности.*  *- пользоваться поисковыми системами основных профессиональных баз данных;*  ***Владеть:***  *- навыками самостоятельного поиска и анализа информации в основных российских базах данных филологического профиля;*  *- навыками филологического анализа художественного, научного и публицистического текста.* | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

**4.** Формат обучения - очный

**5.** Объем дисциплины составляет 1 з. е., в том числе 36 академических часа, отведенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, 36 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.

**6.** Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий

| **Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины**  **Форма промежуточной аттестации по дисциплине** | **Всего**  **(часы**) | | В том числе | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа  (работа во взаимодействии с преподавателем)**  **Виды контактной работы, часы** | | | **Самостоятельная работа обучающегося,**  **часы** |
| Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | **Всего** | Виды самостоятельной работы: работа с текстами, словарями и базами данных, задания для самостоятельной работы, контрольная работа, подготовка к зачету и т.д. |
| Введение в проблематику. Что такое пиар? История возникновения и формирования языка пиара Проблема терминологии и названия практики, периодизация. | 4 | | 2 | - | 2 | 2  Работа с литературой из основного списка. Формирование представления о пиаре как бизнес-практике |
| Понятие языка пиара. Проблема различения пиара и рекламы, пиара и маркетинга. | 4 | | 2 | - | 2 | 2  Чтение и работа с текстом Э. Риса  “The Fall of Advertising and the Rise of PR” |
| Пиар как практика. Документы, необходимые специалисту по пиару, их лингвистические особенности | 4 | | - | 2 | 2 | 2  Чтение книги Минаевой Л. В., Данилиной В. В., Луканиной М. В., Салиевой Л. К. “Связи с общественностью: составление документов”.и анализ отрывков из документации для пиар-специалистов. |
| Пиар в публицистике и учебной литературе. Комментированное чтение и обсуждение работы Минаевой Л. В., Данилиной В. В., Луканиной М. В., Салиевой Л. К. “Связи с общественностью: составление документов”.и анализ отрывков из документации для пиар-специалистов. | 4 | | - | 2 | 2 | 2  Чтение и работа с текстом, подготовка доклада по главе по выбору студента |
| Практическое изучение лексики и фразеологии из словаря пиар-специалистов, представленных в корпусах английского языка | 4 | | - | 2 | 2 | 2  Чтение и работа с текстами, представленными в корпусе British National Corpus of English |
| Особенности грамматики: синтаксис и морфология в художественных текстах К.Бакли | 4 | | 2 | - | 2 | 2  Чтение 1 главы романа “День бумеранга”, анализ синтаксиса и морфологии |
| Ирония и сатира в текстах  К. Бакли. | 4 | | 2 | - | 2 | 2  Чтение 1 главы романа «Thank You for Smoking», анализ иронического и сатирического подтекста в отрывках |
| Сопоставительный анализ отрывков из «Здесь курят» и «С первой леди так не поступают» | 4 | | - | 2 | 2 | 2  Чтение и работа с текстом романа «С первой леди так не поступают» |
| Анализ отрывков из романа К. Бакли «Они едят щенков, не так ли?».. | 4 | | - | 2 | 2 | 2  Чтение и работа с текстом романа «Они едят щенков, не так ли?» |
| Лексика, синтаксис, стилистика пиара на примере сериала «Абсолютная власть» | 4 | | 2 | - | 2 | 2  Чтение скрипта сериала, работа с ним |
| Средства языковой характеристики героев К. Бакли | 4 | | 2 | - | 2 | 2  Чтение и работа с текстом романа “Зеленые человечки” |
| Особенности графической репрезентации информации в сериале «Абсолютная власть» | 4 | | 2 | - | 2 | 2  Чтение пособия Минаева Л. В., Данилина В. В., Луканина М. В., Салиева Л. К. «Связи с общественностью».о графической стороне пиара. |
| Полимодальность произведения «Абсолютная власть»: полимодальное пространство телесериала | 4 | | 2 | - | 2 | 2  Задание для самостоятельной работы: просмотр эпизода сериала «Absolute Power», подготовка к обсуждению филологических средств изображения пиара |
| Корпусные исследования языка пиара | 4 | | 2 | - | 2 | 2  Работа с британским и американским корпусами английского языка |
| Вопросы перевода коммуникации пиар-специалистов в художественных произведениях | 4 | | 2 | - | 2 | 2  Чтение и работа с текстами романов «Они едят щенков, не так ли?», «День бумеранга», «С первой леди так не поступают» |
| Практическое занятие по переводу избранных отрывков из изученных ранее художественных произведений | 4 | | - | 2 | 2 | 2  Подготовка докладов о любом обсуждавшемся произведении |
| Подведение итогов. Презентации на темы, определенные программой семестра. | 2 | | - | 2 | 2 | 2  подготовка к зачету |
| Промежуточная аттестация: зачет  *(форма проведения – устная)* | 2 | | | | | - |
| **Итого** | 72 | 36 | | | | 36 |

7.Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов обучения по дисциплине

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости – эссе/краткое выступление, посвященное репрезентации пиара в художественных произведениях/официальной документации

*Вариант 1: тема эссе - «How do we know if this is a character of Ch.Buckley`s novel?»*

*Вариант 2: тема выступления - «What does the polymodal character of the series help us to reveal about PR?»*

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации.

Примерный список вопросов для проведения текущей и промежуточной аттестации:

***Примерные теоретические вопросы к зачету***

1. Периодизация истории пиара и характеристика отдельных периодов.

2. Средства характеристики героя в романах и телесериале о пиаре. /

3. Средства художественной выразительности в романах о пиаре.

4. Терминология пиара. Ее особенности в филологическом освещении.

5. Особенности использования лексики в телесериале «Абсолютная власть»

6. Особенности графической репрезентации информации в телесериале «Абсолютная власть»

7. Особенности грамматики в произведениях о пиаре.

8. Сопоставление юмора и иронии в различных романах К. Бакли: основные особенности

9. Лексика романов К. Бакли.

10. Стилистическая характеристика произведений К. Бакли

| **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине (модулю)** | | |
| --- | --- | --- |
| **Оценка**  **РО и соответствующие виды оценочных средств** | **незачет** | **зачет** |
| **Знания**  *(виды оценочных средств: устные и письменные опросы, контрольные работы, рефераты.)* | Отсутствие знаний | Фрагментарные знания  Общие, но не структурированные знания  Сформированные систематические знания |
| **Умения**  *(виды оценочных средств: контрольные работы, написание и защита рефератов на заданную тему и т.п.)* | Отсутствие умений | В целом успешное, но не систематическое умение  В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)  Успешное и систематическое умение |
| **Навыки**  (владения, опыт деятельности)  *(виды оценочных средств: написание и защита рефератов, самостоятельная работа и анализ текстов.)* | Отсутствие навыков (владений, опыта) | Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)  В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме  Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач |

8. Ресурсное обеспечение:

* Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Минаева Л. В., Данилина В. В., Луканина М. В., Салиева Л. К. Связи с общественностью. Составление документов: теория и практика. М: Аспект Пресс, 2006.
2. Филиппова М. М. Английский язык в обучении специалистов по связям с общественностью // Актуальные проблемы лингвистики и лингводидактики делового общения в свете новых технологий образования. Материалы Международной научно-практической конференции (Москва, 3 февраля 2010 г.). Часть 2. Изд-во МГИМО- УНИВЕРСИТЕТ. — Т. 2 — МГИМО-УНИВЕРСИТЕТ Москва, 2010 — С. 160–168.
3. Филиппова М.М. Деловое общение на английском. Издательство Московского университета, 2010.
4. Cain, S. Key Concepts in Public Relations. New York: Palgrave Macmillan,

2009.

1. Ries, A. , Ries, L. The Fall of Advertising and the Rise of PR. New York: Harper Collins, 2002.

Дополнительная литература:

1. Назарова Т.Б. Английский язык делового общения: диалектика понятийной и языковой картин мира / Т.Б. Назарова, Л.А. Юршева. – М.: МАКСПресс, 2001. – 50 с.
2. Почепцов Г.Г. Паблик рилейшнз для профессионалов. М., 1999
3. Akhmanova О. S. Linguistic Terminology. - M., Moscow University Press, 1977.

Перечень лицензионного программного обеспечения (при необходимости):

1. “Windows 10”

2. “Adobe Acrobat” (для работы с файлами в формате PDF)

* Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем
* Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости:

Библиотеки МГУ - <https://www.msu.ru/libraries/>

Сайт словаря Oxford <https://www.oed.com/>

Сайт словаря бизнес лексики <http://www.businessdictionary.com/>

Электронная библиотека <https://www.academia.edu/>

Специализированная поисковая система <http://scholar.google.ru/> –.

Электронная библиотека <https://archive.org/>

Электронная библиотека <https://cyberleninka.ru/>

Электронная библиотека [www.jstor.org](http://www.jstor.org)

* Описание материально-технического обеспечения.

Наличие на кафедрах и в специализированных кабинетах факультета кафедральных библиотек, обеспеченных научной и справочной литературой.

Доступ к интернету в аудиторное и неаудиторное время.

Научная библиотека МГУ; Учебные библиотеки МГУ.

Доступ к научным материалам, размещенным в системе ИСТИНа, на кафедральных сайтах и в научных журналах МГУ.

9. Язык преподавания.

английский.

10. Преподаватель (преподаватели).

Оберюхтина Мария Викторовна, аспирант кафедры английского языкознания.

11. Автор программы.

Оберюхтина Мария Викторовна, аспирант кафедры английского языкознания.